

Отчет о результатах самообследования 2025

МБОУ Восходовская В(С)Ш при ИУ

Тел. (8-831 58) 358-09

606780, Нижегородская область,
Варнавинский муниципальный
округ, сп .Восход, ул. Центральная,
д.14

<http://ik-7.ru>
vs_ik7_var@mail.52gov.ru

Оглавление

Аналитическая часть	1
Введение	1
Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	3
Система управления	5
Содержание и качество подготовки обучающихся	5
Организация учебного процесса	7
Качество кадрового состава	12
Учебно-методическое обеспечение	15
Материально-техническое обеспечение	15
Внутренняя система оценки качества образования	15
Результаты анализа показателей деятельности школы	21

Аналитическая часть

Введение

Отчет о результатах самообследования МБОУ Восходовская В(С)Ш при ИУпо направлениям деятельности подготовлен по состоянию на 31.12.2025 г. в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию»;

- Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462»;

- Положением о Положении о проведении самообследования и о Публичном отчете.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ Восходовской В(С)Ш при ИУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

Задачи самообследования:

- Проанализировать динамику контингента обучающихся.
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.

- Оценить результативность воспитательной работы.
- Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
- Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
- Оценить достижения школы за отчётный период.
- Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные по результатам государственной итоговой аттестации;

- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

На основании анализа деятельности МБОУ Восходовская В(С)Ш при ИУ представлены выводы с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления..

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Официальное наименование Учреждения:

Полное - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Восходовская вечерняя (сменная) школа при исправительном учреждении.

Сокращенное – МБОУ Восходовская В(С)Ш при ИУ.

Место нахождения Учреждения: 606780, Нижегородская область, Варнавинский муниципальный округ, сп .Восход, ул. Центральная, д.14;

Телефон: (8-831 58) 358-09

Учредитель – Администрация Варнавинского муниципального района Нижегородской области.

Электронный адрес: vs_ik7_var@mail.52gov.ru

Сайт: <http://ik-7.ru>

Учреждение имеет

лицензию на право ведения образовательной деятельности, регистрационный номер № Л035-01281-52/00212808 878 от 21 сентября 2015г срок действия лицензии бессрочно.

Государственную аккредитацию № А007-01281-52/01137670 от 23.10.2015, срок действия: бессрочно

Форма обучения: очная, очно-заочная

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Система управления

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, функциональные обязанности распределены согласно квалификационным характеристикам.

Директор школы: Носов Алексей Викторович.

Общее управление школой осуществляет директор школы в соответствии с действующим законодательством. Органы управления образовательным учреждением:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Совет школы.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Собственные нормативные и организационно-распорядительные документы соответствуют действующему законодательству РФ и Уставу учреждения.

Содержание и качество подготовки обучающихся

В школу на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего лица, отбывающие срок наказания в виде лишения свободы, находящиеся в ФКУ ИК – 7, , имеющие право на получение образования соответствующего уровня

Обязательному обучению в школе подлежат осужденные к лишению свободы, не имеющие общего образования и не достигшие 30 лет. Осужденные старше 30 лет и

осужденные, являющиеся инвалидами первой и второй группы, получают основное общее и среднее общее образование по их желанию

В школу принимаются все желающие на основании личного заявления, аттестата об основном общем образовании, сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки общеобразовательных учреждений начального и среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

В 2024-2025 учебном году общеобразовательные программы по всем предметам выполнены в полном объеме.

На конец учебного года обучающихся 22 человек, из них: не аттестовано 2, окончили на «4 и 5» - 5.

В соответствии с утвержденным годовым календарным графиком продолжительность учебного года 36 учебных недель. Учебный год разбит на два полугодия. Учебные занятия организованы в две смены в соответствии с утвержденным расписанием. Продолжительность уроков в каждую смену устанавливается в соответствии с внутренним распорядком и режимно-оперативными требованиями исправительных учреждений. Продолжительность урока – 40 минут, перемены между уроками – 5 минут.

Режим работы: пятидневная учебная неделя; занятия проводятся в 2 смены

Комплектование классов в течении 2024-2025 учебного года

класс	количество		прибыло	выбыло	в том числе по причине				аттестовано	окончили на 4 и 5	неаттестован	% обученнос	
	01.09.2024	01.06.2025			этап	удо	к/срока	заявление					
школа													
1		0		0					0				
2		0		0					0				
3		0		0					0				
4		0		0					0				
начальная школа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5		0		0					0				#ДЕЛ/0!
6		0		0					0				#ДЕЛ/0!
7		0		0					0				#ДЕЛ/0!
8		0		0					0				#ДЕЛ/0!
9	1	0		1			1		0				#ДЕЛ/0!
основная школа	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0		#ДЕЛ/0!
10а	9	11	10	8	3		3	2	9	1	2	81,82	
10б		0		0					0				#ДЕЛ/0!
11а	6	4		2			1	1	4	1		100,00	
11б		0		0					0				#ДЕЛ/0!
12а	10	5	3	8	3	3		2	5	3		100,00	
12б		0		0					0				
средняя школа	25	20	13	18	6	4	3	5	18	5	2	90,00	
итого	26	20	13	19	6	4	4	5	18	5	2	90,00	
колония -поселение													
5		0		0					0				#ДЕЛ/0!
6		0		0					0				#ДЕЛ/0!
7		0		0					0				#ДЕЛ/0!
8	2	2	2	2			1	1	2			100	
9		0		0					0				#ДЕЛ/0!
основная школа	2	2	2	2	0	0	1	1	2	0	0	100	
10		0		0					0		0		#ДЕЛ/0!
11		0		0					0				#ДЕЛ/0!
12		0		0					0				#ДЕЛ/0!
средняя школа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		#ДЕЛ/0!
итого	2	2	2	2	0	0	1	1	2	0	0	100	
Итого по школе													
начальная школа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
основная школа	3	2	2	3	0	0	2	1	2	0	0	100,00	
средняя школа	25	20	13	18	6	4	3	5	18	5	2	90,00	
всего	28	22	15	21	6	4	5	6	20	5	2	90,91	

Организация учебного процесса

Формы обучения: очная, очно-заочная

Образовательная программа основного общего образования, среднего общего образования.

Цели:

- реализация в полном объеме конституционных прав осужденных на образование;

- обеспечение образовательного процесса, предусмотренного Базисным учебным планом ОУ РФ;
- создание условий для освоения обучающимися обязательного минимума содержания образования данного уровня;
- сохранение и поддержка индивидуальности обучающегося;
- создание условий для адаптации обучающихся, имеющих большой временный разрыв в образовательном процессе, к особенностям вечерней школы;
- формирование познавательных способностей (умение рассуждать, анализировать, обобщать);
- создание условий для формирования учебной самостоятельности и ответственности;
- развитие коммуникативных навыков общения;
- воспитание гуманной, творческой личности, бережно и ответственно относящейся к себе, окружающему миру людей и миру природы.

Задачи:

- предоставить возможность обучающимся получить полноценное образование, соответствующее современным требованиям, позволяющее успешно продолжить образование в средних специальных или в высших учебных заведениях;
- создать условия для получения и усвоения, а также успешного применения обучающимися знаний, умений и навыков в соответствии с реализуемыми программами;
- сохранить психофизическое здоровье обучающихся,
- развить творческие способности всех участников образовательного процесса;
- оптимизировать содержание и организацию образовательного процесса;
- воспитать личность, способную к самореализации и саморазвитию, обладающую высокими нравственными качествами;

- повысить качество и результативность образовательного процесса и придать ему стабильную положительную тенденцию.

Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе.

Педагоги школы используют в своей работе современные методы:

метод проблемной наглядности, информационно-рецептивный, аналитический, творческий, метод стимулирования и мотивации, контроля и самоконтроля учебно-познавательной деятельности.

На уроках применяются самостоятельно изготовленные электронные образовательные ресурсы нового поколения, в полной мере используются возможности установленных в классах интерактивных комплектов.

В соответствии с утвержденным годовым календарным графиком продолжительность учебного года 36 учебных недель. Учебный год разбит на два полугодия. Учебные занятия организованы в две смены в соответствии с утвержденным расписанием (на УВП занятия проводились в одну смену). Продолжительность уроков в каждую смену устанавливается в соответствии с внутренним распорядком и режимно-оперативными требованиями исправительных учреждений. Продолжительность урока – 40 минут, перемены между уроками – 5 минут.

Утверждаю
 Директор школы
 _____ А. В. Носов
 «__» _____ 2024 года

**Годовой календарный учебный график и режим работы
 МБОУ Восходовской В(С)Ш при ИУ на 2024-2025 уч. год**

I. Продолжительность учебного года по классам.

Начало и окончание учебного года по классам.

Учебный год начинается 02.09.2024

Учебный год заканчивается в:

8-12 классы 23 мая 2024 года

9,12 кл. – определяется в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации (по приказу Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, утверждающими единое расписание государственной итоговой аттестации)

Продолжительность учебного года 34 недели.

Дата начала и окончания учебного года, график школьных каникул в 2024 – 2025 учебном году устанавливается в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации

II. Продолжительность учебных четвертей

	Дата	
	Начало четверти	Окончание четверти
1-я четверть	02.09.2024 г.	27.10.2024 г.
2-я четверть	05.11.2024 г.	29.12.2024 г.
3-я четверть	13.01.2025 г.	23.03.2025 г.
4-я четверть	01.04.2025 г.	23.05.2025 г.

III. Продолжительность каникул в 2024 – 2025 учебном году

Каникулы	Классы	Срок начала и окончания каникул	Количество дней
осенние	8-12	28.10-04.11	8
Зимние	8-12	30.12-12.01	14
весенние	8-12	24.03-31.03	8

IV. Проведение промежуточной аттестации в переводных классах

Класс (параллель)	Четверти	Полугодия
8-9	Контрольные работы, тесты, зачеты	-
10-12	-	Контрольные работы, тесты, зачеты

Промежуточная аттестация в переводных классах (во 7-8, 10-11 классах) в форме контрольных работ, тестирования, собеседования и пр. проводится без прекращения общеобразовательного процесса.

V. Проведение государственной (итоговой) аттестации в 9 и 12 классах

Срок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливается:
 - в 12 классах – Министерством образования и науки Российской Федерации;

- в 9 классах – Министерством образования Нижегородской области

VI. Регламентирование образовательного процесса на неделю

Продолжительность учебной недели:

- по 5-дневной учебной неделе занимаются – 8-12 классы.

VII. Регламентирование образовательного процесса на день.

Школа работает в две смены

Продолжительность учебного года 34 недели

Продолжительность урока – 40 минут.

Продолжительность 4-6 уроков сокращается до 30-35 минут по оперативно-режимным требованиям.

Расписание звонков:

1 смена	
1 урок	13.00-13.40
2 урок	13.45-14.25
3 урок	14.30-15.10
4 урок	15.15-15.50
5 урок	15.55-16.25
2 смена	
1 урок	16.05-16.45
2 урок	16.55-17.35
3 урок	17.40-18.20
4 урок	18.25-19.05
5 урок	19.10-19.45
6 урок	19.50-20.20

Анализ итогов ГИА в 2024-2025 учебном году

Выпускники 12 класса государственную (итоговую) аттестацию сдавали в форме выпускного государственного экзамена по русскому языку и математике.

Предмет	Всего обучающихся 12 класса	Не допущено до ГИА	Не явились	Сдавали досрочно	Сдавали в форме ГВЭ	Из них сдали на:			
						5	4	3	2
Русский язык	5	0	0	0	5	1	4	0	0
Математика	5	0	0	0	5	0	0	5	0

Качество кадрового состава

Обеспеченность квалифицированными кадрами: всего 5 чел, все имеют высшее образование.

Кадровый состав МБОУ Восходовской В(С)Ш при ИУ состоит из директора и 4 учителей.

№	ФИО	Должность (указать преподаваемый предмет)	Образование (среднее спец., высшее, название учреждения, специальность и квалификация по диплому)	Квалификационная категория (первая, вторая, высшая, СЗД) Если не аттестован – причина*	Пед. стаж (полных лет)	Возраст (полных лет)	Учебная нагрузка
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Белов Станислав Александрович	Учитель (русский язык, литература)	Высшее (ГОУ ВПО НГПУ, биология, учитель биологии)	высшая	18	38	26
2	Кривобоков Алексей Иванович	Учитель (математика, физкультура)	Высшее (Оренбургский ГПИ, математика и физика, учитель математики и физики)	высшая	34	58	26
3	Масляков Михаил Валерьевич	Учитель (химия, биология, география, английский язык)	Высшее (ГОУ ВПО НГПУ, география и экология, учитель)	высшая	15	44	27
4	Носов Алексей Викторович	Директор (физика)	Высшее (Нижегородский ГПУ, труд, учитель трудового обучения и общетехнических дисциплин)	СЗД/высшая по должности учитель	35	56	10
5	Шабров Виктор Павлович	Учитель (история, обществознание)	Высшее (Нижегородский ГПУ, история, учитель истории)	высшая	27	56	27

Сведения об аттестации

	всего	Высшая категория		Первая категория		СЗД		Не имеют категории	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
директор	1	0	0	0	0	1	1	0	0
учителя	4	4	100	0	0	0	0	0	0

Учебно-методическое обеспечение

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

Преподавание всех учебных дисциплин обеспечено учебно-методическими комплексами.

Материально-техническое обеспечение

Учебные кабинеты школы оснащены мебелью, стендами, наглядными пособиями. В школе имеются кабинеты информатики, естествознания, русского языка и математики. Каждый кабинет оснащен интерактивным комплексом. В школе работает локальная сеть.

Внутренняя система оценки качества образования

Субъект управления	Сроки	Показатель	Источник информации	Критерий	Инструментарий	Выход, управленческое решение

Зам. Директора по УВР, метод совет	В течение учебного года	Качество знаний учащихся в соответствии с ГОС (НРК)	Результаты контрольных работ, административных срезов, итоговая аттестация учащихся.	Уровень обученности учащихся; Соблюдение принципа вариативности; Уровень образованности выпускников в соответствии с ГОС (НРК)	Коэффициент обученности (по Симонову); Качество знаний; Уровень сформированности системы качества знаний (по Шамовой Т.И., Давыденко Т.М.) Матрица оценки ответов, учащихся на ИА.	Педагогический совет
Зам. Директора по УВР, метод совет	В течение учебного года	Образовательные достижения учащихся	Результаты учебной четверти, полугодия, года.	Повышенный уровень знаний; Участие в олимпиадах и конкурсах; Уровень рефератов, исследовательских проектов.	Олимпиадные задания, конкурсные задания; Матрица оценки защиты реферата, исследовательского проекта.	Совещание при директоре, педсовет
Директор, зам. Директора по УВР, метод совет	Январь, май	Профессионально – педагогическое – педагогические достижения педагогов.	Результаты профессионально – педагогической деятельности педагогов; Результаты аттестации педагогических работников; Результаты обучения пед. работников по ОП НИРО,	Образовательные достижения учащихся; Качество рабочей программы; Наличие программы мониторинга педагогической деятельности; Участие в методической работе; Уровень профкомпетентности; Уровень мотивации педагогов к обучению на курсах.	Анализ отчетов; Диагностическая карта; Паспорт аттестующегося.	Совещание при директоре.
Зам. директора по УВР, классные руководители, педагоги - предметники	Декабрь, апрель, май.	Уровень сформированности ОУУН.	Результаты исследования ОУУН; Результаты наблюдений при посещениях уроков.	Степень готовности учащихся к продолжению обучения.	Итоговые административные срезы; Карта «Уровень сформированности ОУУН» Карта наблюдения на уроке (по методике.....)	Заседание пед. совета «Итоги и анализ результатов в за 2024-2025 учебный год»

Директор, зам. директора по УВР, классные руководители	Ноябрь, апрель.	Эффективность образовательного процесса в классах школы	Результаты учебной деятельности; Результаты анкетирования; Результаты наблюдений при посещениях уроков.	Уровень обученности, ОУУН; Степень адаптации учащихся; Степень удовлетворенности образовательными услугами.	Коэффициент обученности; Карта наблюдений на уроке.	Заседание пед. совета
Руководитель ОУ, зам. директора по УВР, классные руководители.	В течение учебного года.	Эффективность образовательного процесса	Результаты учебной деятельности; Образовательные достижения учащихся; Результаты анкетирования; Психолого-педагогические карты наблюдений; Результаты наблюдений, посещение уроков; Результаты диагностик; Результаты собеседования.	Уровень обученности, ОУУН; Степень адаптации учащихся; Степень удовлетворенности образовательными услугами.	Коэффициент обученности (по Симонову); Качество знаний; Уровень сформированности системы качества знаний (по Шамовой Т.И., Давыденко Т.М.) Карта «Уровень сформированности ОУУН» Карта наблюдений на уроке.	Совещание при директоре, педсовет
Руководитель ОУ, зам. директора по УВР	Май	Состояние социально – психологического микроклимата	Результаты анкетирования.	Социальная характеристика ОУ, Степень удовлетворенности жизнедеятельностью всех участников ОП.	Анкетирование.	Педагогический совет «Итоги и анализ результатов в 2024-2025 учебного года»

Зам. директора по ВР, класные руководители	Апрель, май.	Уровень воспитанности учащихся.	Результаты анкетирования и исследований.	Самооценка ученика, оценка педагогов через систему отношений к обществу, миру, себе, труду.	Карта изучения воспитанности учащихся (по Капустину И.П.)	Педагогический совет «Итоги и анализ результатов работы за 2015-2016 учебный год»
Руководитель ОУ, зам. директора по ВР	Декабрь, май	Состояние здоровья учащихся	Данные о количестве уроков, пропущенных по болезни.	Динамика состояния здоровья	Уроки, пропущенные по болезни.	Педагогический совет «Итоги и анализ результатов работы за 2024-2025 учебный год»

Анализ внутришкольного контроля

В течение учебного года в рамках внутришкольного контроля проводились:

- Периодическая проверка выполнения требований программ по предмету (на конец учебного года программы учебного процесса полностью выполнены).
- Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы (контроль осуществляется за преподаванием русского языка и литературы, английского языка, истории и обществознания, химии, биологии, физики, математики).
- Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащимися, уровнем их развития, владением методиками самостоятельного приобретения знаний (анализ успеваемости по полугодиям, итогам года; проведение зачетов по предметам).
- Оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства.
- Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества.
- Повышение ответственности учителей, осуществляющих внедрение новых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.

- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

В 2024- 2025 учебном году большое внимание уделялось работе с документацией. Она велась в следующих направлениях:

- контроль за рабочими программами;
- контроль за личными делами обучающихся;
- контроль за ведением классных журналов.

Одно из основных направлений работы директора школы – это посещение и анализ уроков. Цель посещения уроков в 2024-2025 уч. г.:

- Формы и методы, применяемые на уроках;
- Классно-обобщающий контроль в 9 -12 классах.

За 2024 - 2025 учебный год в рамках классно-обобщающего контроля посещено: 8 уроков

Общие выводы по посещенным урокам

- уроки проводятся согласно календарно-тематическому планированию;
- содержание учебного материала соответствует темам уроков и уровню знаний обучающихся;

Анализ работы консультационно-методической службы

В современных условиях в связи с необходимостью рационально использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания значительно возрастает роль методической службы школы. С учётом организации учебно-воспитательного процесса школа работала над методической темой «Личностно-ориентированное обучение на основе педагогики сотрудничества». Для её реализации перед коллективом были поставлены следующие задачи:

- Совершенствование учебных планов и программ
- Отработка и обновление содержания учебных предметов
- Совершенствование методики и, повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых образовательных технологий
- Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов
- Совершенствование учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности

В школе 5 учителей высшей категории, 1 учитель первой категории, все учителя имеют высшее профессиональное образование.

Методическое обеспечение образовательного процесса носит непрерывный характер, включая различные формы и содержание деятельности:

- Тематические педсоветы, методический совет;
- Самообразование педагогов;
- Открытые уроки;
- Обобщение передового педагогического опыта через издание брошюр и методических рекомендаций;
- Заочные педагогические чтения;

В школе работает консультационно-методическая служба (КМС). Секретарь КМС – Кривобоков А.И. КМС имела годовой план работы, где были поставлены единые цели и задачи и пути их реализации. Заседания проводились не реже 2 раз в полугодие в различной форме: дискуссии, открытые уроки, практические занятия. На заседаниях КМС рассматривались следующие вопросы:

- Утверждение плана работы на год;
- Проведение предметных недель;
- Подготовка экзаменационного материала;
- Проведение и анализ результатов предэкзаменационных работ;
- Подготовка к предстоящему ГВЭ;
- Система мер по предупреждению неуспеваемости и пробелов в знаниях учащихся;
- Применение новых технологий на уроках;
- Изучение педагогического опыта коллег – педагогов;
- Анализ взаимопосещений уроков
- Утверждение рабочих программ

Все учителя предметники осуществляли образовательный процесс по рабочим программам, основу которых составляют программы Министерства образования РФ для общеобразовательных школ.

Все члены педагогического коллектива ведут систематическую, планомерную работу самообразовательную работу по индивидуальной методической теме или проблеме. За активное применение в работе современных информационных технологий, эффективное использование цифровых предметно-методических материалов, предоставленных в рамках общероссийского проекта «Школа цифрового века» все учителя школы награждены дипломами «Учитель цифрового века». Были проведены предметные недели. Предметные недели позволяют учащимся и учителю дополнительно раскрыть свой творческий потенциал. Учителя и учащиеся проводят викторины, конкурсы, устные журналы, выпускают газеты. Шабров В.П. получил благодарственное письмо от Управления образования администрации Варнавинского муниципального района» за подготовку победителя муниципального этапа конкурса творческих работ «Живи как Невский» Большая работа была проведена учителями при подготовке к ГВЭ по русскому языку и математике в 9 и 12 классах, мониторингу качества знаний.

Результаты анализа показателей деятельности школы

Показатели	Единица измерения	Результат обследования
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	28
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	0
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	3
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	25
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5», по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	5(25%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	0
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	0
Средний балл ЕГЭ выпускников 12 класса по русскому языку	балл	4,2
Средний балл ЕГЭ выпускников 12 класса по математике	балл	3
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 12 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 12 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 12 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 12 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 12 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 12 класса	человек (процент)	0(0%)

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 12 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 12 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, от общей численности обучающихся, в том числе: - регионального уровня; - федерального уровня; - международного уровня	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0(0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников: - с высшим образованием; - с высшим педагогическим образованием; - со средним профессиональным образованием; - со средним профессиональным педагогическим образованием	человек	4 0 4 0 0
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: - с высшей; - с первой	человек (процент)	4(100%) 4(100%) (0%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	

- до 5 лет;		0(0%)
- больше 30 лет		0(0%)
Численность (удельный вес) педрботников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
- до 30 лет;		0(0%)
- от 55 лет		1(20%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	5(100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	5(100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	32
Наличие в школе системы электронного документооборота	есть/нет	нет
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: - рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке; - медиатеки; - средств сканирования и распознавания текста; - выхода в Интернет с библиотечных компьютеров; - системы контроля распечатки материалов	есть/нет	нет
Численность (удельный вес) учащихся, которые могут пользоваться широкополосным Интернетом не менее 2 Мб/с., от общей численности обучающихся	человек (процент)	28 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного учащегося	кв. м	9

Директор школы: _____/А. В. Носов/