Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Восходовская вечерняя (сменная) школа при исправительном учреждении

Приказ

п. Восход

«29» августа 2022 № 57

О режиме работы школы.

В соответствии со ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 РФ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава школы, а также во исполнение Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 05апреля марта 2020 г. № 316-01-63-792/20 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года» и с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Нижегородской области и предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Нижегородской области приказываю:

1. Учебные занятия в 2022 - 2023 учебном году организовать по пятидневной учебной неделе в 8-12 классах.
2. Организовать обучение по смешанной форме, а именно:
   a. Предметы: русский язык, литература, иностранный язык (английский), история России, всеобщая история, история, обществознание, география, математика, алгебра, геометрия, информатика, физика, астрономия, биология, химия, Россия в мире - проводить по очной форме обучения
   b. Предметы: музыка, ИЗО, физическая культура, технология, родной язык, родная литература, ОРКСЭ, ОБЖ, а также предметам части, формируемой участниками образовательных отношений – проводить с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в частности, с использованием кабельного телевидения ФКУ ИК-7 ГУФСИН России по Нижегородской области (по согласованию)
3. Учителям предметникам подготовить в соответствии с календарно-тематическим планированием видеоматериалы на сменных носителях для проведения обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в частности, с использованием кабельного телевидения ФКУ ИК-7 ГУФСИН России по Нижегородской области.
4. Учителям предметникам подготовить в соответствии с календарно-тематическим планированием комплекты тестовых материалов, самостоятельных и контрольных работ для проведения текущего и промежуточного контроля усвоения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
5. Занятия организовать в две смены. Начало занятий:
   первая смена - 13-00
   вторая смена- 16-00
   Продолжительность урока: 35 минут, перемены – 5 минут. В субботу начало занятий: днем – 13-00, вечером – 16-30.
6. Занятия регулярных курсов внеурочной деятельности проводить по субботам с 9-00 по 11-00.
7. Допуск обучающихся в помещение школы организовать в соответствии с графиком посещаемости обучающихся в школу

8. При входе в школу организовать обязательную термометрию как обучающихся, так и работников школы и сотрудников ФКУ ИК-7 ГУФСИН России по Нижегородской области
9. Назначить ответственного за термометрию обучающихся – Ципелева С.А.
10. Дежурному учителю за 20 минут до начала занятий, а также в течении 20 минут после окончания занятий осуществлять дезинфекцию помещений с применением рециркуляторов Исток Бриз-120.
11. Изменения в расписание занятий вносить только по письменному заявлению с разрешения директора школы или лица, его заменяющего.
12. Классные журналы и всю отчетную документацию по классу заполнять только классным руководителем синими чернилами.
13. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании учебного полугодия.
14. Запретить удаление обучающихся из класса во время уроков, моральное физическое воздействие на обучающихся.
15. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье обучающихся возложить на дежурного учителя.
16. Всем учителям школы приходить на работу не позднее чем за 10 минут до начала своего урока, а дежурному учителю не позднее чем за 20 минут до начала первого урока.
17. Каждому учителю два часа в месяц участвовать в работе заседаний педагогических советов, методических объединений, советов воспитателей в отрядах, совещаний при директоре.
18. В случае необходимости работать с классным журналом после уроков нужно получить разрешение директора школы или лица его заменяющего.
19. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного учителя.
20. Приказ довести до всех учителей.
21. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы А. В. Носов

Подписан: МБОУ ВОСХОДОВСКАЯ В(С)Ш ПРИ ИУ
DN: OID.1.2.643.100.4=52070031198, E=info@ik-7.ru, ИНН=520700518860, СНИЛС=02508892558, ОГРН=1025200869022, STREET="ул Центральная, д. 14", C=RU, S=52 Нижегородская область, L=п Восход, O=МБОУ ВОСХОДОВСКАЯ В(С)Ш ПРИ ИУ, T=Директор, G=Алексей Викторович, SN=Носов, CN=МБОУ ВОСХОДОВСКАЯ В(С)Ш ПРИ ИУ
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-09-08 17:14:28
Foxit PhantomPDF Версия: 9.7.1

Ознакомлены: