Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Восходовская вечерняя (сменная) школа при исправительном учреждении

Приказ

п. Восход

«26» августа 2021 № 64

О режиме работы школы.

В соответствии со ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 РФ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава школы, а также во исполнение Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 05апреля марта 2020 г. № 316-01-63-792/20 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года» и с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Нижегородской области и предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Нижегородской области приказываю:

1. Учебные занятия в 2021 - 2022 учебном году организовать по шестидневной учебной неделе в 8-12 классах.
2. Организовать обучение по смешанной форме, а именно:
   1. Предметы: русский язык, литература, иностранный язык (английский), история России, всеобщая история, история, обществознание, география, математика, алгебра, геометрия, информатика, физика, астрономия, биология, химия, Россия в мире - проводить по очной форме обучения
   2. Предметы: музыка, ИЗО, физическая культура, технология, родной язык, родная литература, ОРКСЭ, ОБЖ, а также предметам части, формируемой участниками образовательных отношений – проводить с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в частности, с использованием кабельного телевидения ФКУ ИК-7 ГУФСИН России по Нижегородской области
3. Учителям предметникам подготовить в соответствии с календарно-тематическим планированием видеоматериалы на сменных носителях для проведения обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в частности, с использованием кабельного телевидения ФКУ ИК-7 ГУФСИН России по Нижегородской области.
4. Учителям предметникам подготовить в соответствии с календарно-тематическим планированием комплекты тестовых материалов, самостоятельных и контрольных работ для проведения текущего и промежуточного контроля усвоения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
5. Занятия организовать в две смены. Начало занятий:

первая смена - 13-00

вторая смена- 16-00

Продолжительность урока: 35 минут, перемены – 5 минут. В субботу начало занятий: днем – 13-00, вечером – 16-30.

1. Занятия регулярных курсов внеурочной деятельности проводить по субботам с 9-00 по 11-00.
2. Допуск обучающихся в помещение школы организовать в соответствии с графиком посещаемости обучающихся в школу
3. При входе в школу организовать обязательную термометрию как обучающихся, так и работников школы и сотрудников ФКУ ИК-7 ГУФСИН России по Нижегородской области
4. Назначить ответственного за термометрию обучающихся – Ципелева С.А.
5. Дежурному учителю за 20 минут до начала занятий, а также в течении 20 минут после окончания занятий осуществлять дезинфекцию помещений с применением рециркуляторов Исток Бриз-120.
6. Изменения в расписание занятий вносить только по письменному заявлению с разрешения директора школы или лица, его заменяющего.
7. Классные журналы и всю отчетную документацию по классу заполнять только классным руководителем синими чернилами.
8. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании учебного полугодия.
9. Запретить удаление обучающихся из класса во время уроков, моральное физическое воздействие на обучающихся.
10. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье обучающихся возложить на дежурного учителя.
11. Всем учителям школы приходить на работу не позднее чем за 10 минут до начала своего урока, а дежурному учителю не позднее чем за 20 минут до начала первого урока.
12. Каждому учителю два часа в месяц участвовать в работе заседаний педагогических советов, методических объединений, советов воспитателей в отрядах, совещаний при директоре.
13. В случае необходимости работать с классным журналом после уроков нужно получить разрешение директора школы или лица его заменяющего.
14. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного учителя.
15. Приказ довести до всех учителей.
16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы А. В. Носов

Ознакомлены: