

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом № ____ от _____ 2020

Директор школы: _____/А. В. Носов/

План мероприятий

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 12 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Восходовской вечерней (сменной) школы при исправительном учреждении

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка плана закупки бланков аттестатов о соответствующем уровне образования	февраль	Носов А. В.
2	Подбор документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей и обучающихся по проведению государственной итоговой аттестации выпускников. Знакомство педагогов с Порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образований	март	Носов А. В.
3	Проведение классных собраний с выпускниками 9 и 12 классов. Ознакомление с Порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образований.	март	Носов А. В. Масляков М. В.
4	Динамика поступления выпускников 9 класса в 10 класс	апрель	Носов А. В.
5	Представление заявок в муниципальный орган управления образования на задания письменных экзаменационных работ	апрель	Носов А. В.
6	Анализ прохождения учебных программ в 9 и 12 классах	апрель	Носов А. В.
7	Составление расписания консультаций и выпускных экзаменов в 9 и 12 классах.	До 01.05.2021	Носов А. В.
8	Издание приказов: О порядке окончания учебного года; О создании конфликтной комиссии; О допуске выпускников к итоговой аттестации; до 23.05.2021; О проведении повторных экзаменов для выпускников, заболевших в период: итоговой аттестации или не сдавших экзамены в период основной аттестации;	Апрель - май	Носов А. В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Восходовская вечерняя (сменная) школа при исправительном учреждении

	О переводе обучающихся в следующий класс; О переводе обучающихся после повторной аттестации; Об окончании школы выпускниками 9 и 12 классов; О досрочной аттестации.		
9	Провести педагогические советы: О допуске выпускников 9 и 12 классов к государственной итоговой аттестации; О результатах проведения государственной итоговой аттестации в 9 классе; О результатах проведения государственной итоговой аттестации в 12 классе;	Март - Апрель Май 18.06.2019 18.06.2019	Носов А. В.
10	Провести работу с классными журналами 9 и 12 классов Цель: проверка прохождения учебных программ по предметам, объективность выставления оценок	До 11.05.2019	Носов А. В.
11	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация. Готовься к экзаменам»	Апрель - май	Кривобоков А. И. Белов С. А. Масляков М. В, Шабров В. П.
12	Проводить работу со слабоуспевающими выпускниками 9 и 12 классов	постоянно	Учителя - предметники
13	Оформление книги выдачи аттестатов об основном общем и среднем (полном) образовании	июнь	Носов А. В.
14	Оформление аттестатов об основном общем и среднем общем образовании	июнь	Носов А. В.
15	Оформление алфавитной книги	июнь	Носов А. В.
16	Проведение торжественных мероприятий, посвященных окончанию 9 класса, 12 класса	июнь	Носов А. В. Масляков М. В. Кривобоков А. И.
17	Предоставить отчёт по итогам учебного года к 04.06.2021 и по итогам государственной итоговой аттестации к 18.06.2021	До 18.06.2021	Носов А. В.
18	Оформление аттестатов проводить согласно Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №115 от 14.02.2014 года		Носов А. В.